**ANNEE SCOLAIRE 2023/2024**

Le **dossier d’inscription** de votre enfant comprend les documents suivants qui sont à remplir **obligatoirement** et à remettre avant **le 30 Juin 2023 à l’accueil de loisirs les Marcyens :**

* **Documents obligatoires à remettre pour que l’inscription soit validée :**
1. Photo d’identité
2. L’attestation d’assurance scolaire individuelle accident de l’enfant et extrascolaire en cours de validité.
3. La fiche de renseignements pour la Caisse d’Allocation Familiale
4. **Le règlement intérieur daté et signé par les parents**
* **Documents facultatifs (uniquement si vous souhaitez bénéficier du quotient familial) :**
1. L’imprimé « calcul du quotient familial »
* Photocopie de l’avis d’imposition de 2022
* Photocopie du détail des aides perçues de la C.A.F du 1er janvier au 31 décembre 2022

**Attention tous les dossiers incomplets, et/ou factures en retard de règlement, à la date de la clôture des inscriptions ne seront pas pris en compte et renvoyés aux familles. De ce fait, les enfants ne seront pas pris en charge à l’accueil de loisirs. Il est impératif que tous les documents obligatoires soient remis avec le dossier avant la clotûre des inscriptions.**

**De plus, nous vous demandons de bien vouloir compléter ce dossier d’inscription de façon numérique afin de garantir une exacte compréhension des informations demandées.**

Michel PLAIGNAUD,

Maire-Adjoint Enfance et Education.

**RESERVATION PRESCOLAIRE, POSTSCOLAIRE ET POST ETUDE**
***Merci de cocher les services en fonction des jours correspondant à vos besoins****(un tableau pour un enfant)*

1. Nom et prénom de l’enfant  scolarisé(e)

En  fréquentera l’accueil de loisirs :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Lundi | Mardi | Jeudi | Vendredi |
| Préscolaire (7h à 8h30) |  |  |  |  |
| Postscolaire (16h30 à 19h) |  |  |  |  |
| Post-étude (18h à 19h) |  |  |  |  |

***Occasionnellement****: Merci de faire vos réservations sur* ***le portail famille ou par mail*** *48 h avant la date souhaitée (ATTENTION WEEK-END NE RENTRE PAS DANS CES 48H)****.***

**ACCUEIL DES MERCREDIS**

(*1 fiche pour 1 enfant*)

**Mercredis de l’année 2022-2023 : « cochez »** les cases correspondantes aux mercredis pour réserver, **sans oublier** de **« cocher**» les cases **« avec ou sans repas »**

NB : Les réservations « journée complète » sont automatiquement « avec repas »

Nom et prénom de l’enfant :

**De septembre 2023 à novembre 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **06/09** | **13/09** | **20/09** | **27/09** | **04/10** | **11/10** | **18/10** | **08/11** | **15/11** | **22/11** | **29/11** |
| **Journée complète**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Matin**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Après midi**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Avec repas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sans repas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Occasionnellement****: Merci de faire vos réservations sur* ***le portail famille ou par mail******avant le 15 du mois précédent.***

**Signature précédée de la mention lu et approuvé :**

**De Décembre 2023 à Février 2024**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **06/12** | **13/12** | **20/12** | **10/01** | **17/01** | **24/01** | **31/01** | **07/02** | **28/02** |  |
| **Journée complète**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Matin**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Après midi**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Avec repas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sans repas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Occasionnellement****: Merci de faire vos réservations sur* ***le portail famille ou par mail******avant le 15 du mois précédent.***

Pour plus d’informations sur les accueils des mercredis rendez-vous sur le règlement intérieur.

**En cas de problème veuillez contacter par mail l’accueil de loisirs à l’adresse:** **lesmarcyens@orange.fr****.**

**ACCUEIL DES MERCREDIS**

(*1 fiche pour 1 enfant*)

**Mercredis de l’année (suite) : « cochez »** les mercredis pour réserver, sans oublier de **« cocher »** les cases **« avec ou sans repas »**

NB : Les réservations « journée complète » sont automatiquement « avec repas »

**De Mars à Mai 2024**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **06/03** | **13/03** | **20/03** | **27/03** | **03/04** | **24/04** | **15/05** | **22/05** | **29/05** |  |  |
| **Journée complète**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Matin**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Après midi**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Avec repas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sans repas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Occasionnellement****: Merci de faire vos réservations sur* ***le portail famille ou par mail******avant le 15 du mois précédent.***

**Signature précédée de la mention lu et approuvé :**

**De juin à Juillet 2024**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **05/06** | **12/06** | **19/06** | **26/06** | **03/07** |
| **Journée complète**  |  |  |  |  |  |
| **Matin**  |  |  |  |  |  |
| **Après midi**  |  |  |  |  |  |
| **Avec repas** |  |  |  |  |  |
| **Sans repas** |  |  |  |  |  |

***Occasionnellement****: Merci de faire vos réservations sur* ***le portail famille ou par mail******avant le 15 du mois précédent.***

Pour plus d’informations sur les accueils des mercredis rendez-vous sur le règlement intérieur.

**En cas de problème contactez par mail le centre de loisirs à l’adresse suivante :** **lesmarcyens@orange.fr****.**

**TARIFICATIONS DU PERISCOLAIRE**

Le Conseil municipal du 16 février 2023 a fixé à compter du 1er septembre 2023 les tarifs de l’accueil de loisirs municipal.

Le calcul est le suivant :

 Revenu fiscal de référence + allocations annuelles CAF

 QF = -------------------------------------------------------------------

Nombre de parts fiscales x 12

Les familles désirant bénéficier de cette tarification devront remplir l’imprimé « Calcul du QF » et fournir lors de l’inscription :

* Une copie recto-verso de l’avis d’imposition complet et lisible
* Attestation détail des aides perçues de la CAF du 1er janvier au 31 décembre 2022

Attention, le tarif maximum (tranche C) sera appliqué aux familles n’ayant pas fait calculer leur quotient familial et aucune rétroactivité ne sera possible sur les inscriptions antérieures.

**Signature précédée de la mention lu et approuvé :**

1. **Accueil périscolaire Lundi – mardi – jeudi – vendredi** **(en période scolaire)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| QUOTIENT FAMILIAL | MatinDe 07h00 à 08h20 | SoirDe 16h30 à 19h00 | Post étudeDe 18h00 à 19h00 |
| Inférieur à 978€ (Tranche A) | 1.50 euros | 3.75 euros | 1.39 euros |
| Compris entre 979€ et 1951€(Tranche B) | 1.89 euros | 4.37 euros | 1.77 euros |
| Supérieur à 1952€(Tranche C) | 2.23 euros | 4.84 euros | 2.11 euros |
| Hors commune | 2.25 euros | 4.88 euros | 2.13 euros |

**TARIFICATIONS MERCREDIS ET VACANCES SCOLAIRES**

1. **Accueil périscolaire des mercredis et Accueil extrascolaire des vacances Elémentaire :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| QUOTIENT FAMILIAL | 1er enfant | 2ème enfant | 3ème enfant | Tarif ½ journée sans repas | Tarif ½ journée avec repas |
| Inférieur à 978€ (Tranche A) | 14.98 euros | 10.70 euros | 8.56 euros | 5.35 euros | 7.49 euros |
| Compris entre 979€ et 1951€ (tranche B) | 20.06 euros | 15.34 euros | 14.16 euros | 8.26 euros | 11.80 euros |
| Supérieur à 1952€(Tranche C) | .22.94 euros | 19.84 euros | 19.22 euros | 11.16 euros | 14.88 euros |
| Hors commune | 26.25 euros | 13.75 euros | 17.50 euros |

**Signature des parents précédée de la mention lu et approuvé :**

**TARIFICATIONS MERCREDIS ET VACANCES SCOLAIRES**

1. **Accueil périscolaire des mercredis et Accueil extrascolaire des vacances Maternelle :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| QUOTIENT FAMILIAL | 1er enfant | 2ème enfant | 3ème enfant | Tarif ½ journée sans repas | Tarif ½ journée avec repas |
| Inférieur à 978€ (Tranche A) | 14.83 euros | 10.55 euros | 8.41 euros | 5.20 euros | 7.34 euros |
| Compris entre 979€ et 1951€ (tranche B) | 19.91 euros | 15.19 euros | 14.01 euros | 8.11 euros | 11.65 euros |
| Supérieur à 1952€(Tranche C) | .22.79 euros | 19.69 euros | 19.07 euros | 11.01 euros | 14.73 euros |
| Hors commune | 26.10 euros | 13.60 euros | 17.35 euros |

**Signature des parents précédée de la mention lu et approuvé :**

1. **Règlement commun sur la tarification du périscolaire et de l’extrascolaire :**
* **Le tarif « tranche C »** sera appliqué aux familles **n’ayant pas donné les documents nécessaires au calcul du quotient familial**. Aucune rétroactivité ne sera possible sur les réservations antérieures.
* **Le tarif hors-commune** sera appliqué pour les enfants **non domiciliés** à Margency (95580)
* Les réservations uniquement pour les jours de sorties (Eurodisney, La mer de sable, Astérix etc.) seront **tarifées avec un supplément** comme suit : tarif de la journée + 50% du tarif de la sortie.
* Pour les enfants apportant leur repas pour cause d’allergie **uniquement,** le prix de la journée à payer sera minoré de 2,50 €.

Le règlement se fait dès réception de la facture qui sera émise et envoyée sur votre compte famille par la Mairie tous les mois.

Pour toute information sur la tarification ou sur la facturation veuillez nous contacter par mail aux adresses suivantes : **scolaire@mairie-margency.fr** et/ou **lesmarcyens@orange.fr****.**

Le Conseil municipal se réserve le droit de revoir les tarifs indiqués ainsi que le niveau des tranches de tarif si cette modulation devait déséquilibrer les finances de l’accueil de loisirs.

**Signature des parents précédée de la mention lu et approuvé :**

**FICHE DE RENSEIGNEMENT POUR LA C.A.F**

**DOCUMENT OBLIGATOIRE POUR LE DOSSIER**

La Caisse d’Allocations Familiales du Val d’Oise se propose d’apporter son soutien à l’accueil de loisirs municipal.

Cette aide étant soumise à un certain nombre de formalités administratives, nous vous remercions de compléter la fiche ci-dessous que **vous soyez ou non allocataire de la C.A.F.**

 MICHEL PLAIGNAUD

 Maire-Adjoint, Enfance et Education

FICHE DE RENSEIGNEMENTS POUR LA C.A.F.

Nom de l’enfant : Prénom :

Nom de l’enfant : Prénom :

Nom de l’enfant : Prénom :

Monsieur (Nom, Prénom, date et lieu de naissance)  :

Nom de l’employeur \*  :

Adresse de l’employeur  :

Madame (Nom, Prénom, date et lieu de naissance)  :

Nom de l’employeur \* :

Adresse de l’employeur  :

\* Indiquer le nom complet de l’employeur Date :

**CALCUL DU QUOTIENT FAMILIAL**

Les familles qui ne résident pas dans la commune seront obligatoirement affectées à la tranche hors commune.

M.

Adresse :

🕿 Domicile 🕿 travail

Demande(nt) à bénéficier de la tarification modulée pour l’inscription de leur(s) enfant(s) :

Prénom du 1er enfant

Prénom du 2ème enfant

Prénom du 3ème enfant

Présente(nt) les documents nécessaires au calcul du quotient familial :

Photocopie **OBLIGATOIRE** pour joindre au dossier

REVENU FISCAL DE RÉFÉRENCE :

Ligne n° 25 de l’avis d’imposition 2022 *(attention l’avis d’imposition 2021 ne sera pas validé)*

ALLOCATION ANNUELLE DE LA C.A.F.  :

Détail des aides perçues de la CAF du 1er Janvier au 31 décembre 2022

Avec le n° d’allocataire

NOMBRE DE PARTS FISCALES  :

Nous vous rappelons que le quotient familial est égal à :

 Revenu fiscal de référence + allocations annuelles CAF

 QF = -------------------------------------------------------------------

 Nombre de parts fiscales x 12

Soit QF égal à qui détermine la tranche de la tarification

En cas de changement de situation familiale (ex. naissance, divorce), le calcul du quotient peut être revu sur présentation de justificatifs et cela sans effet rétroactif.

 **Signature des parents :**

Formulaire d’autorisation image et voix - Mineur

Dans le cadre des activités organisées pendant l’accueil périscolaire et extrascolaire durant l’année 2023/2024, les agents de la mairie sont susceptibles de prendre des photos et des vidéos sur lesquelles peuvent apparaitre votre enfant. Ces médias pourront être utilisés pour mettre en avant les actions mises en place par la mairie, ou lors d’un projet pédagogique réalisé avec les enfants. Afin de pouvoir enregistrer l’image, et/ou la voix de votre enfant et l’utiliser, nous recueillons votre consentement :

**Captation de la voix/l’image**

Nous, soussigné(e)s …………………………………………et……………………………………. autorisons la mairie de Margency à :

☐ Photographier notre enfant : …………………………………………………

☐ Le filmer et capter sa voix

**Diffusion de la voix/l’image**

Nous autorisons la diffusion de son image et de sa voix sur :

☐ Les publications municipales également disponibles sur le site internet de la mairie (magazine municipal, hors-série, brochure, plaquette, affiche, flyer, etc)

☐ Les réseaux sociaux de la mairie (Facebook, Instagram, Twitter, etc)

☐ L’affichage interne accessible uniquement aux enfants et aux agents de la mairie encadrant les activités

**Association de son identité à sa voix/son image**

Nous donnons notre accord pour associer son nom et son prénom aux enregistrements :

 ☐Oui

 ☐ Non

Fait à …………………………………………… Signatures :

Le (date) ………………………………………

La mairie de Margency collecte vos données et celles de votre enfant pour la gestion de son droit à l’image et à la captation de sa voix. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et sur vos droits, vous pouvez consulter la politique de traitement des données personnelles de la mairie (disponible sur demande à l’accueil ou par mail : dpd@cigversailles.fr).